Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский педагогический колледж»
(ОГАПОУ «БПК»)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

Гузеева О.В.
30.08.2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 03 Классное руководство

2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО).

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Разработчики:

Болотова Н.А., преподаватель ОГАПОУ БПК,
Воробьева С.В., преподаватель ОГАПОУ БПК

Рассмотрено
на заседании ЦМК
протокол № 1 от «30» августа 2019 г.
Председатель ЦМК Клестова Н. И.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	37
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	42

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

1.1. Область применения программы.

Программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: **Классное руководство** и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК. 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК. 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК. 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК. 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК. 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК. 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Классное руководство
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;
ПК 3.2.	Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;

ПК 3.3.	Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;
ПК 3.4.	Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся;
ПК 3.5.	Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся;
ПК 3.6.	Проектировать и реализовывать воспитательные программы.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя, в том числе классного руководителя класса компенсирующего или коррекционно-развивающего образования;

планирования, организации и проведения внеклассных мероприятий;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

наблюдения, анализа и самоанализа внеклассных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;

постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;

реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т. д.);

создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;

развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

оказание адресной помощи обучающимся;

взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;

разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;

уметь:

выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, причин и характера трудностей в обучении и школьной адаптации;

планировать деятельность, в том числе классного руководителя классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;

совместно с обучающимися планировать внеклассные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;

использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеклассных мероприятий;

организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеклассных мероприятий;

создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;

составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);

вести диалог с родителями, организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей, причин и характера трудностей, испытываемых ребенком в обучении и школьной адаптации;

анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;

анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

осуществлять выбор и использование средств обучения включая ИКТ-ресурсы, соответствующих возрастным особенностям младших школьников, содержанию учебного предмета и этапам процесса обучения;

транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия.

знать:

теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов, в том числе классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;

сущность и своеобразие процесса социализации младших школьников;

особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;

возрастные и индивидуальные особенности младших школьников, причины и характер затруднений в обучении и школьной адаптации;

основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям;

особенности процесса социализации младших школьников, в том числе испытывающих трудности в обучении и школьной адаптации;

условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;

социально-психологические особенности и закономерности детско-взрослых сообществ;

реализацию современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;

определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;

проектирование и реализация воспитательных программ;

проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);

помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;

формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;

оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;

формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;

формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе;

организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;

проведение в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе.

особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;

теоретические основы и методику планирования внеклассной деятельности, формы проведения внеклассных мероприятий;

содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеклассной деятельности и общения в начальной школе;

педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеклассной работы;

основы делового общения;

особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);

задачи и содержание семейного воспитания;

особенности современной семьи, её функции;

содержание и формы работы с семьей;

особенности проведения индивидуальной работы с семьей;

способы диагностики результатов воспитания;

методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;

логику анализа деятельности классного руководителя;

педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию информационно-образовательной среды образовательного учреждения;

особенности современного социального опыта в области психолого-педагогической теории и практики;

роль взаимодействия с учителями-профессионалами расширении профессиональных знаний совершенствовании практических умений;

источники интеллектуальной и культурной информации: книги и средства массовой информации, кино- и видеопродукцию, компьютерные, образовательные программы и Интернет.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.

всего –360 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часа, включая:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 124 часа;

-самостоятельной работы обучающегося – 20 часов;

учебной и производственной практики – 216 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Классное руководство**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;
ПК 3.2.	Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;
ПК 3.3.	Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;
ПК 3.4.	Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся;
ПК 3.5.	Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся;
ПК 3.6.	Проектировать и реализовывать воспитательные программы.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК. 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК. 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК. 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК. 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК. 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК. 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. Тематический план профессионального модуля 03 Классное руководство

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов *если предусмотрена рассредоточенная практика)*
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3. ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6.	**Раздел 1.** МДК 03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционного развивающего образования	72	62	22	-	10	-	36	-
ПК 3.3, ПК 3.4,ПК 3.5,ПК 3.6. ОК 1, ОК 9, ОК 10.	**Раздел 2.** МДК 03.02 Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем	72	62	20	-	10	-	-	-
ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4,ПК 3.5, ПК 3.6. ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10.	**Производственная практика (психолого-педагогическая и летняя)**, часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)*	180							180
	Всего:	360	124	42	-	20	-	36	180

3.1. Содержание обучения по профессиональному модулю 03 Классное руководство

№	Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Форма проведения занятия	Кол-во часов	Информационное обеспечение	Содержание самостоятельной работы студентов
МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционного развивающего образования.					
Раздел 1. Использование диагностики в работе классного руководителя					
1.	*Тема 1.1. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* -методы диагностики в работе классного руководителя в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; -изучение личности учащихся и учебной мотивации.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Шаповаленко И. В. Психология развития и возрастная психология: учебник и практикум для СПО / И. В. Шаповаленко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала; -подготовка сообщений по теме.
2.	*Тема 1.1. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* -методика написания характеристики обучающегося.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet. su.	-изучение образцов характеристик на обучающихся.

				2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
3.	*Составление плана наблюдения за младшим школьником в учебной деятельности.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet. su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (по подгруппам).
4.	*Применение опросника для изучения направленности интересов младшего школьника.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet. su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	- самостоятельная работа студентов (по подгруппам).
5.	*Тема 1.2. Диагностика воспитательного процесса в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* - диагностика результатов воспитания младших школьников в классах компенси - рующего и коррекционно-развивающего образования.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet. su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-подбор методик для проведения диагностики с конкретно поставленной целью.
6.	*Тема 1.2. Диагностика воспитательного процесса в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* - психолого-педагогическое сопровождение в работе классного руководителя.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.

				возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
7.	*Изучение уровня воспитанности младшего школьника.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-самостоятельная работа студентов (по подгруппам).
8.	*Проектирование психолого-педагогического сопровождения для работы классного руководителя (этап диагностический).*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018 2. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под ред. Г. Ф. Кумариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018.	-самостоятельная работа студентов (по подгруппам).
9.	*Тема 1.3. Диагностика в работе классного руководителями с семьей и родителями в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* -диагностика семьи и семейного воспитания.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-подбор методик для проведения диагностики с конкретно поставленной целью.
10.	*Диагностика семейного воспитания: тесты, опросники, анкеты.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-самостоятельная работа студентов (индивидуальная).
Производственная практика раздела 1. Использование диагностики в работе классного руководителя.					

Виды деятельности: 1.Определение целей и задач планирования диагностики обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования. 2.Формулировка выводов о целесообразности диагностики обучающихся. 3. Прогнозирование результатов планируемой работы. 4. Применение разнообразных видов диагностики. 5. Обоснование выбранных форм планирования. 6.Использование запланированных форм диагностики во внеклассной работе. 7. Оформление плана в дневнике по практике. 8. Подготовка портфолио. 9. Подготовка отчета. 10.Подготовка фото, видео, графоаналитических материалов.					
Раздел 2. Освоение технологии планирования, проведения и анализа внеклассной работы					
11.	*Тема 2.1. Организация работы классного руководителя с младшими школьниками в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* - особенности организации работы классного руководителя с младшими школьниками в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 2. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под ред. Г. Ф. Кумариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet. su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.
12.	*Тема 2.1. Организация работы классного руководителя с младшими школьниками в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* - адаптация младшего школьника к условиям начального общего образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего;	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 2. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под ред. Г. Ф. Кумариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018.	-анализ предложенных рекомендаций для родителей первоклассников, формулирование оптимальной позиции родителей по построению отношений с ребенком в период адаптации к школе; -разработка рекомендаций по социальной дезадаптации младших школьников, испытывающих трудности в обучении и школьной адаптации (с учетом причин и

	-проведение в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе.			*Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	характера затруднений в обучении).
13.	*Тема 2.1. Организация работы классного руководителя с младшими школьниками в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* *-сущность и своеобразие процесса социализации младших школьников.* *-организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника.*	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2014. 2. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под ред. Г. Ф. Кумариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-конструирование социально-ориентированного содержания игровой деятельности младших школьников (подбор игр).
14.	*Тема 2.1. Организация работы классного руководителя с младшими школьниками в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* -организация работы классного руководи - теля с социально неадаптированными детьми; *-оказание адресной помощи обучающимся;* -формы работы классного руководителя с обучающимися начальной школы, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 2. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под ред. Г. Ф. Кумариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-подготовка сообщений по теме; -составление схемы «Формы работы классного руководителя с обучающимися начальных классов».
15.	*Планирование и разработка с обучающи-мися начальных классов внеклассных мероприятий (по направлениям).* *Использование средств обучения включая ИКТ-ресурсы, соответствующих возрастным особенностям младших*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su.	-самостоятельная работа студентов (в парах).

	школьников, содержанию учебного предмета и этапам процесса обучения.			2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
16.	*Планирование и разработка с обучающимися начальных классов внеклассных мероприятий (по направлениям). Организация турпоходов и экскурсий с помощью возможностей лабораторного диска.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (в парах).
17.	*Тема 2. 2. Целеполагание и планирование в работе классного руководителя в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* -целеполагание в работе классного руководителя; -планирование в работе классного руководителя.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 2. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под ред. Г. Ф. Кумариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление циклограммы деятельности классного руководителя.
18.	*Планирование деятельности классного руководителя. Трансляция передового педагогического опыта посредством различных форм интерактивного взаимодействия.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (по подгруппам).
19.	*Тема 2. 3. Анализ в работе классного руководителя в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:* -изучение эффективности работы классного	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-составление условий эффективности работы классного руководителя.

	руководителя.			2. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под ред. Г. Ф. Кумариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
Производственная практика раздела 2. Освоение технологии планирования, проведения и анализа внеклассной работы. **Виды деятельности:** 1. Описание содержания и способов организации педагогического контроля, оценка процесса и результата деятельности обучающихся. 2. Совместное обсуждение результатов наблюдения. 3. Ведение записей в дневнике по ходу наблюдений. 4. Анализ процесса и результатов деятельности обучающихся. 5.Обсуждение результатов наблюдения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителем. 6.Осуществление педагогического контроля, оценка процесс аи результатов деятельности обучающихся. 7. Разработка предложений по педагогическому контролю 8. Оценка процесса и результатов деятельности обучающихся. 9. Оформление дневника по практике.					
Раздел 3. Организация сотрудничества классного руководителя с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими) и с окружающей средой					
20.	*Тема 3.1. Семья. Семейное воспитание:* *-особенности современной семьи, её функции;* -роль семьи в формировании личности ребенка; *-цели, задачи и содержание семейного воспитания;* -принципы семейного воспитания.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала; -написание сочинений по темам: «Современная семья», «Взаимодействие классного руководителя с семьей обучающегося», «Роль семьи в воспитании ребёнка» и др.

21.	*Тема 3.1. Семья. Семейное воспитание:* -изучение особенностей семейного воспитания; -специфика методов и приёмов семейного воспитания.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-подготовка сообщений из опыта работы учителей начальных классов с родителями обучающихся.
22.	*Составление рекомендаций по взаимодействию с различными типами семей.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (по подгруппам).
23.	*Тема 3. 2. Особенности работы классного руководителя с родителями учащихся:* -взаимодействие классного руководителя и семьи; -особенности планирования работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими).	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-подготовка сообщений об особенностях работы классного руководителя начальных классов с родителями; -подготовка сообщений об особенностях работы классного руководителя начальных классов с родителями; -подбор методов и приемов для изучения особенностей семейного воспитания и взаимоотношений в семье.
24.	*Тема 3. 2. Особенности работы классного руководителя с родителями учащихся:* -формы работы с семьей школьника; -особенности проведения индивидуальной работы с семьей.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление схемы «Формы работы классного руководителя с семьей».
25.	*Тема 3. 2. Особенности работы классного руководителя с родителями учащихся:* -взаимодействие классного руководителя с родителями обучающихся (лицами их заменяющими);	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного	-подготовка сообщений из опыта работы учителей начальных классов с родителями обучающихся.

	-анализ результатов работы с семьей школьника.			возраста – М.: Академия, 2018.	
26.	*Тема 3.3. Взаимодействие классного руководителя с обучающимися для организации самоуправления в коллективе:* -ученическое самоуправление; -понятие об ученическом самоуправлении; -функции ученического самоуправления.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-составление примерной модели ученического самоуправления в начальной школе.
27.	*Тема 3.3. Взаимодействие классного руководителя с обучающимися для организации самоуправления в коллективе:* -создание благоприятного климата в классном коллективе *атмосферы и традиций жизни образовательной организации;* *-социально-психологические особенности и закономерности детско-взрослых сообществ;* *-помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления.*	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Щуркова, Н. Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве: учеб. пособие для СПО / Н. Е. Щуркова. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019.	-подбор игровых приемов формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе, приемов разрешения и предупреждения конфликтов в коллективе младших школьников, в том числе испытывающих трудности в обучении и школьной адаптации.
28.	*Тема 3.3. Взаимодействие классного руководителя с обучающимися для организации самоуправления в коллективе:* -диагностика межличностных отношений в классе.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-подбор диагностик с конкретно поставленной целью.
29.	*Разработка рекомендаций по формированию благоприятного психологического микроклимата.* *Методика разрешения конфликтов. Анализ педагогических ситуаций с использованием интерактивной панели.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-самостоятельная работа студентов (по подгруппам).

30.	*Тема 3.4. Организация взаимодействия классного руководителя с членами коллектива:* -взаимодействие классного руководителя с членами коллектива. *-взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;* *-разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;* -взаимодействие классного руководителя с представителями администрации.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-составление опорного конспекта по вопросам темы; -повторение лекционного материала по теме; -изучение приемов саморегуляции учителя; -подготовка к зачетному занятию.
31.	*Дифференцированный зачёт.*	**зачетное занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-работа по индивидуальным карточкам с заданиями.
Учебная практика «Организация досуговой деятельности младших школьников в летнее время» **Виды деятельности:** - ознакомление с законодательной базой деятельности летнего воспитательно-оздоровительного лагеря, правами и обязанностями вожатого; - планирование и организация смены в летнем воспитательно-оздоровительном лагере. Модели организации смен, структура смены; - изучение форм и методов организации детского досуга в летнем воспитательно-оздоровительном лагере, социально-педагогических технологий, обеспечивающих личностный рост ребёнка. - использование технологии коллективных творческих дел в летнем воспитательно-оздоровительном лагере;		**36**		

- проведение тематических дней в лагере; - реализация игровой основы деятельности временного детского объединения (игры, конкурсы, концерты, развлечения); - организация общения и разрешение конфликтных ситуаций во временных детских объединениях; - планирование работы в летнем воспитательно-оздоровительном лагере; - обеспечение безопасности детей в летнем воспитательно-оздоровительном лагере; - ознакомление с оформительской работой вожатого; - проведение педагогического анализа в летнем воспитательно-оздоровительном лагере; - накопление материалов для подготовки и проведения дел коллективной, групповой, индивидуальной деятельности (оздоровительной, интеллектуальной, творческой, трудовой, прикладной, природоохранной). - создание проекта организации смены в летнем воспитательно-оздоровительном лагере.			
Производственная практика раздела 3. Организация сотрудничества классного руководителя с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими) и с окружающей средой. **Виды деятельности:** 1. Называть требования к ведению документации, обеспечивающей организацию воспитательной деятельности. 2. Описывать разнообразные формы ведения документации. 3. Осуществлять целенаправленное ведение документации, обеспечивающей организацию воспитательной деятельности. 4. Анализировать документацию учителя. 5. Разрабатывать предложения по совершенствованию и улучшению форм и способов ведения и представления документации. 6. Вести документацию, обеспечивающую организацию воспитательной деятельности. 7. Принимать участие в совместном обсуждении результатов анализа документации. 8. Анализировать документацию учителя.			

9. Демонстрировать различные формы ведения собственной документации.					
МДК.03.02 Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании.					
Раздел 1. Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании					
1.	*Тема 1.1. Теоретические основы организации методической работы классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании:* -организация методической работы в образовательном учреждении; -цель, задачи, содержание и направления деятельности методической службы; -основы методической работы классного руководителя; -планирование и организации классным руководителем собственной деятельности.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В.П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление модели методической службы общеобразовательной организации; -составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.
2.	*Изучение плана работы методического объединения классных руководителей. Изучение плана работы классного руководителя.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (индивидуальная).
3.	*Тема 1.2. Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса:* -нормативная, учебно-методическая документация, регламентирующая деятельность классного руководителя;	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018.	-изучение нормативной, учебно-методической документации, регламентирующей деятельность классного руководителя; -изучение содержание ФГОС НОО, вариативных образовательных программ.

	-концептуальные основы и содержание ФГОС НОО, вариативных образовательных программ. *-основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям.*			3.Настольная книга классного руководителя. Нормативные документы, методические рекомендации и справочные материалы для организации работы учителя. – М.: АСТ, Астрель, 2016. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
4.	*Тема 1.2. Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса:* -должностные инструкции классного руководителя; -локальные нормативные акты.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Настольная книга классного руководителя. Нормативные документы, методические рекомендации и справочные материалы для организации работы учителя. – М.: АСТ, Астрель, 2016. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-изучение должностных инструкций классного руководителя; -изучение локальных нормативных актов.
5.	*Тема 1.2. Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса:* -анализ нормативной, учебно-методической документации; -анализ Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3.Настольная книга классного руководителя. Нормативные документы, методические рекомендации и справочные материалы для организации работы учителя. – М.: АСТ, Астрель, 2016. 4. ФГОС НОО. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su.	-подготовка сообщений о нормативной, учебно-методической документации; -подготовка анализа Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

				2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
6.	*Тема 1.2. Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса:* -анализ программ начального общего образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего; -концептуальные основы и содержание программ начального общего образования.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1.УМК начальной школы. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	подготовка анализа программ начального общего образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего.
7.	*Тема 1.2. Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса:* -разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса; -методика разработки программы воспитания; -адаптация имеющихся методических разработок с учетом вида образовательного учреждения и особенностей обучающихся; -определение педагогических проблем методического характера и нахождение способов их решения.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. УМК начальной школы. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.

8.	*Тема 1.2. Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса:* -планирование воспитания младших школьников. Общие подходы к планированию в начальном образовании; -определение целей и задач, планирование воспитания младших школьников; -постановка целей, мотивация деятельности обучающихся, организация и контроль их работы с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса; -осуществление планирования с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; -требования к оформлению соответствующей документации; -виды школьной документации; -ведение документации классного руководителя; -требования к ведению журналов, личных дел учащихся и т.д.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала; -анализ видов школьной документации.
9.	*Изучение рекомендаций по ведению журнала классного руководителя. Заполнение страницы журнала.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (в парах).
10.	*Изучение требований к ведению личных дел учащихся. Заполнение личного дела учащегося.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В.П. Сергеева – М.: Академия, 2014.	-самостоятельная работа студентов (индивидуальная).

				2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
11.	*Изучение методических рекомендаций по созданию программы воспитания.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (по подгруппам).
Производственная практика раздела 1. Методическое обеспе - чение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании. **Виды деятельности:** 1. Описание возможности выбора классным руководителем программы воспитания. 2. Перечисление структурных компонентов программы воспитания. 3. Указание последовательности создания методической системы деятельности классного руководителя. 4. Объяснение различий в методических системах деятельности классного руководителя. 5.. Доказатєльство эффективности деятельности классного руководителя. 6. Интерпретация результатов деятельности классного руководителя.					
Раздел 2. Методика деятельности классного руководителя					
12.	*Тема 2.1. Педагогический мониторинг в работе классного руководителя:*	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева –	-составление опорного конспекта по вопросу темы;

	-направления (предмет) педагогического мониторинга; -критерии воспитанности школьников; -критериальная карта педагогического мониторинга.			М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-повторение лекционного материала.
13.	*Тема 2.1. Педагогический мониторинг в работе классного руководителя:* -программа педагогического мониторинга; -диагностико-прогностическая система классного руководства; -формы фиксации результатов педагогического мониторинга.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.
14.	*Ознакомление с программой педагогического мониторинга классного руководителя.* *Способы диагностики результатов воспитания. Педагогический мониторинг с помощью системы голосования.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (в парах).
15.	*Тема 2.2. Проектировочная деятельность классного руководителя:* -сущность и содержание проектировочной деятельности классного руководителя; -концепция воспитания: сущность и основные составляющие.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала; -подготовка сообщений по вопросам темы.

16.	*Тема 2.2. Проектировочная деятельность классного руководителя:* -программа воспитания школьников; *-проектирование и реализация воспитательных программ;* -перспективный план воспитательной работы классного руководителя.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала; -изучение перспективного плана воспитательной работы классного руководителя.
17.	*Разработка план-сетки воспитательной работы на определенный период (четверть, полугодие, год).* -создание видеотеки «Особенности организации и проведения родительского собрания».	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (в парах).
18.	*Тема 2.3. Организаторская деятельность классного руководителя:* -формы организации воспитательного процесса; *-современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы.*	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-подготовка сообщений по вопросу темы.
19.	*Тема 2.3. Организаторская деятельность классного руководителя:* -методы, средства и приемы воспитания младшего школьника;	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика	-подготовка сообщений из опыта работы учителей начальных классов по подбору методов, средств и приемов воспитания младших школьников.

	-использование средств обучения включая ИКТ-ресурсы, соответствующих возрастным особенностям младших школьников, содержанию учебного предмета и этапам процесса обучения.			воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
20.	*Тема 2.3. Организаторская деятельность классного руководителя:* -методика подготовки воспитательного мероприятия; -система воспитательных мероприятий.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление схемы «Методика подготовки воспитательного мероприятия»; -составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.
21.	*Составление последовательности воспитательного мероприятия в НОО.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (в парах).

22.	*Тема 2.4. Методика воспитания личности в коллективе:* -ученическое самоуправление в классе и методика его формирования.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.
23.	*Тема 2.4. Методика воспитания личности в коллективе:* -методика организации индивидуальной работы с обучающимися.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление этапов по организации индивидуальной работы с обучающимися.
24.	*Тема 2.4. Методика воспитания личности в коллективе:* -методика взаимодействия классного руководителя с субъектами воспитания: родители, психологическая служба, вожатый, психолог, администрация и др.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018.	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.

				Дополнительная: 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
25.	*Тема 2.4. Методика воспитания личности в коллективе:* -методика работы с родителями обучающихся.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-подготовка сообщений о разнообразии форм работы с родителями.
26.	*Составление программы индивидуальной формы организации воспитания школьника в МШВ.*	**практическое занятие**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-самостоятельная работа студентов (по подгруппам).
27.	*Тема 2.5. Формирование воспитательной системы класса:* -методика организации гностической деятельности классного руководителя.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного	-составление опорного конспекта по вопросу темы; -повторение лекционного материала.

				возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	
28.	*Тема 2.5. Формирование воспитательной системы класса:* -оценка результатов воспитания: анализ эффективности.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-подбор методик для оценки результатов воспитания.
29.	*Тема 2.5. Формирование воспитательной системы класса:* - проектирование гностической деятельности классного руководителя.	**лекция**	**2**	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-составление этапов проектирования гностической деятельности классного руководителя.
30.	*Подбор и условия применения одной из*	**практическое**	**2**	*Основная:*	-самостоятельная работа студентов (по

	диагностических методик, определяющих уровень воспитанности младшего школьника.	**занятие**		1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	подгруппам).
31.	*Дифференцированный зачет.*	**зачетное занятие**	2	*Основная:* 1. Классное руководство /В. П. Сергеева – М.: Академия, 2014. 2. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2018. 3. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. *Дополнительная:* 1. Классному руководителю www.pedsovet.su. 2.Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).	-работа по индивидуальным карточкам с заданиями.
Производственная практика раздела 2. Методика деятельности классного руководителя. **Виды деятельности:** 1. Соотнесение разных систем организации деятельности классного руководителя. 2. Выбор оптимального варианта деятельности классного руководителя. 3. Подготовка проекта собственной деятельности. 4. Расчет условий реализации собственного проекта деятельности.					

5. Объяснение организации деятельности классного руководителя. 6. Доказательство оптимальности деятельности классного руководителя. 7. Выбор собственного варианта деятельности. 8. Оценка эффективности деятельности классного руководителя. 9. Создание проекта деятельности в системе воспитания. 10. Предложение системы измерения эффективности деятельности классного руководителя. 11. Участие в критическом анализе деятельности. 12. Прослушивание анализа деятельности классного руководителя.			

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

1. Учебных кабинетов:

-теории и методики компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;

-педагогики и специальной педагогики;

2. Лабораторий:

-информатики и информационно-коммуникационных технологий;

3. Залов:

-библиотека;

-читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации и другие носители информации.

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Классное руководство /В, П, Сергеева – М.: Академия, 2014.

2. Коджаспирова Г. М. Педагогика: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019.

3. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учеб. пособие для СПО / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под ред. Г. Ф. Кумариной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019.

4. Москвина Н. Б. Классное руководство: профилактика профессиональных деформаций учителя : учеб. пособие для СПО / Н. Б. Москвина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018.

5.Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста – М.: Академия, 2014, 2. Москвина, Н. Б. Классное руководство: профилактика профессиональных деформаций учителя : учеб. пособие для СПО / Н. Б. Москвина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018.

6.Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования / М-во образования и науки Рос. Федерации. – М.: Просвещение, 2013.
7.Шаповаленко И. В. Психология развития и возрастная психология: учебник и практикум для СПО / И. В. Шаповаленко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018.
8. Щуркова Н. Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве: учеб. пособие для СПО / Н. Е. Щуркова. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017.

Дополнительные источники:

1. Алоева М.А., Бейсова В.С. Родительские собрания в 1-2 классах. - Ростов н/Д: «Феникс», 2015.
2. Алоева М.А., Бейсова В.С. Родительские собрания в 3-4 классах. - Ростов н/Д: «Феникс», 2016.
3. Дик Н.Ф. Классные часы и нестандартные уроки в 1-2 классах. - Ростов н/Д: «Феникс», 2016.
4. Классные классные дела в начальной школе /Под ред. Е.Н. Степанова, М.А. Александрова. - М.: ТЦ «Сфера», 2015.
5. Маленкова Л.И. Классный руководитель (воспитатель): практический материал. - М.: Педагогическое общество России, 2015.
6. Настольная книга классного руководителя. Нормативные документы, методические рекомендации и справочные материалы для организации работы учителя. – М.: АСТ, Астрель, 2016.
7. Осипенко И. «Классные» праздники или как научить школьников жить весело. - Ярославль: Академия развития, 2015.
8. Попова С.И. Педагогическая поддержка в работе учителя и классного руководителя. – М.: Центр «Педагогический поиск», 2015.
9. Рожков М.И. Классному руководителю. – М.: ГИЦ Владос, 2015.
10.Школа классных руководителей. Картотека воспитательных форм работы/сост. Т.Н. Феодосова. - М.: Учитель, 2015.

Нормативные документы:

1. «Лиссабонская конвенция».
2. Гражданский кодекс.
3. Декларация Прав ребенка
4. Конвенция о Правах ребенка
5. Конституция РФ
6. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина Российской Федерации
7. Программа воспитания и социализации младших школьников
8. Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни
9. Федеральная президентская программа «Дети России»
10.Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

Отечественные журналы:

1. «Воспитание школьников».
2. «Воспитательная работа в школе».
3. «Классный руководитель».
4. «Начальная школа».
5. «Спутник классного руководителя».

Интернет ресурсы:

1. Министерство образования и науки РФ www.edu.ed.gov.ru.
2. Российский образовательный правовой портал www.lav.edu.ru.
3. Российский портал открытого образования www.openet.ru.
4. Информационный образовательный портал «Гуманитарные науки» www.auditorium.ru.
5. Сайт департамента по молодежной политике Министерства образования РФ www.youth-rf.nm.ru.
6. Сайт межвузовской научной программы «Университеты России» www.uniros.ru.
7. Российский образовательный портал www.school.ru.
8. Сайт «Справочник классного руководителя» (http://klass.resobr.ru).
9. Сайт для классного руководителя mmc.berdsk-edu.ru/metod/vosp/p7aa1.
10. Сеть творческих учителей / Классный руководитель XXI века www.it-n.ru›Классный руководитель XXI века.
11. Издательский дом «Первое сентября» www.1september.ru.
12. Журнал «Курьер образования» www.courier.ru.
13. Гуманитарный издательский центр «Владос» www.vlados.ru.
14. Объединенный каталог печатных изданий www.chtivo.ru.
15. Рефераты www.4student.ru.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Программа профессионального модуля «**Классное руководство**» реализуется в течение 10 месяцев обучения. Обязательным условием реализации данного профессионального модуля является предварительное изучение дисциплин общепрофессиональной подготовки: ОП.01 Безопасность жизнедеятельности, ОП.02 Педагогика, ОП.03 Психология, ОП.04 Возрастная анатомия, физиология и гигиена, ОП.05 Специальная психология и педагогика, ОП.08 Теоретические основы организации инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

В целях реализации компетентностного подхода в преподавании профессионального модуля предусмотрено использование занятий в форме лекций, уроков, семинаров, практических занятий, самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов, использование технологий, реализующих стандарты ФГОС НОО.

Тематика лекций, практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Самостоятельная работа студентов проводится внеаудиторно, включает в себя работу с литературой, подготовку рефератов по выбранной теме, проведение исследований по курсовой работе, отработку практических умений. Итоговой формой контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля является сдача Квалификационного экзамена.

Оценка теоретических знаний и практических умений студентов осуществляется с помощью тестового контроля, решения ситуационных задач, оценки практических умений.

При освоении обучающимися профессионального модуля ПМ.03 предусмотрена производственная практика, которая включает следующие этапы:

-учебная практика – для получения первичных профессиональных умений и навыков;

-производственная практика по профилю специальности - для закрепления, расширения, углубления и систематизации знаний, полученных при изучении всех тем данного профессионального модуля и получения профессиональных умений и навыков, а также приобретения первоначального опыта в объеме требований ФГОС СПО.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются учебным заведением в соответствии с графиком учебного процесса и возможностей учебной и производственной базы, а также наличием квалифицированных педагогических кадров по месту прохождения практики.

Производственная практика проводится в форме практических занятий в базовых учреждениях при проведении производственной практики.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет учебное заведение. Оно организует подготовку обучающихся, выдает требуемые документы для прохождения практики, устанавливает форму отчетности. Для руководства производственной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам учебное заведение назначает методистов производственной практики, обладающих необходимым практическим опытом.

Результатом каждого этапа практики является дифференцированный зачет или отметка по результатам практики, проводимый в учебном заведении после ее окончания.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

-наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля Преподавание по программам начального общего образования;

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- прохождение повышения квалификации (курсы, стажировка) не реже 1 раза в 5 лет.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

-высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

-наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю предполагает промежуточную аттестацию, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК.3.1.Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты.	-точность и обоснованность в определении целей и задач воспитательных дел; -оптимальность планирова - ния воспитательной работы по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, общечеловеческих образовательных результатов -точность соблюдения педагогических и	-экспертная оценка на производственной практике; -самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ПК; -демонстрационный экзамен по профессиональному модулю.

	гигиенических требований к организации воспитательной работы; -методическая грамотность, соответствие результата поставленным целям; -качество проведения воспитательной работы.	
ПК.3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики.	-правильность выбора соответствия содержания форм, методов и средств воспитания возрастным и индивидуально-психологическим особенностям воспитанников;	-экспертное наблюдение проведения воспитательного мероприятия на практике; -самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ПК.
ПК.3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса.	-объективность оценки риска в принятии решений в нестандартных воспитательных ситуациях; -эффективность, компетентность и объективность педагогического контроля и оценки результатов организации воспитательной деятельности.	-самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ПК; -экспертная оценка на производственной практике.
ПК.3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся.	-оптимальность выбора стратегии педагогической поддержки личности воспитанника; -оптимальность выбора стратегии педагогического сопровождения личности воспитанника.	-самооценка; -педагогическая рефлексия.
ПК.3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся.	-управляемость взаимодействия субъектов воспитания; -этапность развития коллектива; -эффективность межсубъектного взаимодействия.	-оценка; -педагогическая рефлексия
ПК.3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы.	-этапность проективной деятельности; -результативность проективной деятельности.	-экспертная оценка; -самоанализ.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	-точность выбора учебно-методического комплекта и материалов, с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	-самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК; -экспертная оценка на производственной практике; -демонстрационный экзамен по профессиональному модулю.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	-грамотность осуществления поиска, анализа и оценки информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	-экспертная оценка презентаций и программ профессионального самосовершенствования и портфолио педагогических достижений; -экзамен по профессиональному модулю.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	-осмысленность осуществления профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей и содержания.	-экспертная оценка и самооценка результатов психолого-педагогической диагностики уровня готовности к профессиональному развитию;
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	-сформированность навыков эффективного взаимодействия с однокурсниками, преподавателями.	-самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК; -экспертная оценка на производственной практике.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-эффективность владения коммуникативной компетенцией с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК; -экспертное наблюдение на практике; -экзамен по профессиональному модулю.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	-принятие на себя гражданско-патриотической позиции, ответственности за осознанное поведение на	-самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК; -экспертная оценка на

ценностей.	основе традиционных общечеловеческих ценностей в образовательном процессе.	практике.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	-эффективность владения ИКТ технологиями в профессиональной деятельности.	-самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК; -экспертное наблюдение на практике; -экзамен по профессиональному модулю.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-эффективность владения государственным и иностранным языками для пользования профессиональной документацией и выполнение единых требований к ней.	-самооценка, педагогическая рефлексия сформированности ОК; -экспертное наблюдение на практике; -экзамен по профессиональному модулю.